

Vereniging Historisch Zaandam

Galjoenstraat 24, 1503 AS Zaandam | 06-44902601 | secretariaat@historisch-zaandam.nl

Verslag van de Algemene Ledenvergadering van de vereniging Historisch Zaandam welke gehouden werd op zondag 2 juni 2024 in Buurtcentrum De Bovenkruier, Drielse Wetering 49, 1509 KP Zaandam.

1. Opening en vatstelling agenda.

De voorzitter Paul Vreeken opent de vergadering.

2. Mededelingen en evt. ingekomen stukken.

De voorzitter meldt dat het bestuur er nog niet in is geslaagd om in de vacature penningmeester te voorzien. Gelukkig heeft Miranda de Boorder zich bereid verklaart om de financiële administratie voor haar rekening te nemen, maar om persoonlijke redenen wil zij geen bestuursfunctie vervullen. Wel is het bestuur inmiddels in gesprek met Nathalie Nicolini als mogelijke kandidaat voor de functie van penningmeester. Ook met Pieter Ruig zijn we in gesprek voor een functie in het bestuur of in één van de werkgroepen.

De secretaris Hessel Kraaij meldt dat er voor vanmiddag 18 afberichten zijn ontvangen.

3. Vaststelling van het verslag van de Algemene Ledenvergadering van 11 april 2023.

Er zijn geen opmerkingen over het verslag van de vorige ALV zodat dit verslag definitief wordt vastgesteld.

4. Presentatie Jaarverslag 2023.

Met de algemene opmerking dat het jaarverslag een weergave geeft van de vele activiteiten in het afgelopen jaar, maar dat er in toenemende mate een behoefte bestaat aan vrijwilligers om hier goede vorm aan te geven.

4.1 Secretarieel Jaarverslag inclusief werkgroepen. Wordt vastgesteld.

4.2 Financieel Jaarverslag 2023. Mede door de goede resultaten van de boekenverkoop kon het afgelopen jaar positief worden afgesloten en is een aanpassing van de contributiebedragen niet nodig. Wel wordt met enige zorg gekeken naar de sterk stijgende kosten van het drukwerk en met name de portokosten van het Magazine.

Pieter Ruig stelt voor om in verband met de stijging van de portokosten nu reeds postzegels in te komen. Miranda de Boorder geeft aan dat voor het najaarsnummer al postzegels zijn ingekocht. Op een vraag of er in 2025 weer een kalender wordt uitgegeven antwoordt de voorzitter dat dit niet het geval zal zijn. De verkoop van de kalender 2024 is zwaar tegengevallen, zodat hierop een flink verlies is geleden.

4.3 Verslag Commissie Rekening en verantwoording. Helaas waren beide leden van de kascommissie, Simon Greeve en Winnie de Wit, verhinderd voor deze vergadering. Maar zij hebben inmiddels een schriftelijke verklaring afgegeven dat zij de financiële administratie hebben gecontroleerd en in orde hebben bevonden. De vergadering besluit bij gebrek aan een penningmeester het bestuur te decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid en Miranda de Boorder te complimenteren voor de door haar gevoerde financiële administratie.

4.4 Benoeming leden Commissie Rekening en verantwoording 2024. De huidige leden van de 'kascommissie' hebben beide al twee jaar de controle uitgevoerd, zodat het bestuur voorstelt om twee nieuwe leden te benoemen. Vanuit de vergadering stellen Jack van Dongen en Marijtje Hopman zich kandidaat en worden hiervoor benoemd.

4.3 Vaststelling begroting 2024. Wordt definitief vastgesteld.

5. Bestuurssamenstelling.

Aftredend en herkiesbaar zijn Ursulien van Berge en Harry van Nek. De vergadering gaat met deze herbenoeming voor een periode van vier jaar akkoord.

In de vacature penningmeester is zoals al vermeld nog niet voorzien.

6. **Beleidsplan 2025-2030.**

De voorzitter meldt dat er een ambitieus beleidsplan is opgesteld, maar dat alles valt of staat met de beschikbaarheid van vrijwilligers.

Wiebe Visser merkt op dat hij sinds kort is toegevoegd aan de Werkgroep Bovenkruier en zich vooral met PR wil bezig houden. Ledengroei is van belang om onze plannen waar te kunnen maken.

De voorzitter meldt dat we actief betrokken zijn bij de mogelijke herbouw van het Havenkantoor, maar dat onze inzet is dat het een belangrijk onderdeel moet zijn van de plannen welke de Gemeente Zaanstad met de centrumontwikkeling heeft.

Cor Visser benadrukt nog eens het belang om jongeren bij de vereniging te betrekken, omdat we met een sterk vergrijzend ledenbestand te maken hebben. De voorzitter antwoordt dat dit punt ook expliciet in het beleidsplan is opgenomen.

Hessel Kraaij merkt nog op dat de vaststelling van dit beleidsplan tevens de basis zal zijn om de ANBI-status voor onze vereniging aan te vragen. Ellie Oomen waarschuwt het bestuur dat aan de ANBI-status veel werk verbonden is. Marene Kok vraagt wat deze ANBI-status inhoudt. De voorzitter antwoordt dat de ANBI-status inhoudt dat giften aan de vereniging tot een belastingaftrek kunnen leiden.

7. **Rondvraag.**

Marene Kok vraagt of het bestuur in de gaten houdt welke panden er gesloopt worden. De voorzitter meldt dat de Werkgroep Erfgoed & Ruimte zich hier actief mee bezig houdt, maar dat de nieuwste verordening van de Gemeente niet een sloopvergunning noodzakelijk is.

Pieter Ruig vraagt of er geen mogelijkheid is om historische artikeltjes in het Stadsblad te plaatsen, zoals dat door de HV Koog-Zaandijk in een lokaal blad gebeurt. Zijn er geen mogelijkheden om de al geschreven artikelen van Ruud Meijns van de website van De Zuidkanter op deze manier te plaatsen.

René Lubbes uit Dronten geeft aan dat hij een achttal ingelijste penrekeningen heeft meegenomen welke hij aan de vereniging wil schenken. Met de verkoop van deze penrekeningen kan de vereniging nog extra inkomsten verkrijgen. Als richtprijs wordt genoemd tenminste 25 euro voor de kleine en 50 euro voor de grote penrekeningen. Het bestuur is blij met dit aanbod en zal onderzoeken wat de beste verkoopmogelijkheid is.

8. **Pauze en sluiting.**

Na een geanimeerde pauze wordt de film '50 Jaar Zaanstad' vertoond.

Vervolgens wordt deze geslaagde ALV door de secretaris afgesloten.

Aldus voorlopig vastgesteld in de bestuursvergadering van 20 juni 2024 en ter definitieve goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering 2025.